

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«ТАГАНРОГСКИЙ МЕХАНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

РАССМОТРЕНО
на заседании Совета колледжа
протокол № 01 от 30.08.2019
Секретарь Вас Васильева Т.З.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ РО «ТМехК»
Р.В.Магеррамов
«09» 09 2019 г.
приказ от «09» 09 2019 г. № 375



ПОЛОЖЕНИЕ
о студенческом общежитии
государственного бюджетного профессионального
образовательного учреждения Ростовской области
«Таганрогский механический колледж»

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о студенческом общежитии (далее по тексту – Положение) государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Ростовской области «Таганрогский механический колледж» разработано в целях обеспечения порядка, при котором не будет допущен бесконтрольный доступ посторонних лиц на территорию студенческого общежития, рост числа противоправных действий, и на основе:

- ♦ Конституции Российской Федерации;
- ♦ Жилищного кодекса Российской Федерации;
- ♦ Гражданского кодекса Российской Федерации;
- ♦ Закона Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ (в редакции от 06.02.2020 г.);
- ♦ Постановления Правительства РФ от 26.01.2006 г. № 42 «Об утверждении Типового договора найма жилого помещения в общежитии»;
- ♦ Постановления Правительства РФ от 14.11.2014 № 1190 «О Правилах определения размера платы за коммунальные услуги, вносимой нанимателями жилых помещений в общежитиях, входящих в жилищный фонд организаций, осуществляющих образовательную деятельность, по договорам найма жилого помещения в общежитии»;
- ♦ Закона Российской Федерации «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» от 31.12.2014 года № 500-ФЗ;
- ♦ Письма Министерства образования и науки Российской Федерации от 09.08.2013 № МК-992/09 «О порядке оплаты за проживание в студенческом общежитии»;
- ♦ Письма Министерства образования и науки Российской Федерации по расчету размера платы за проживание в общежитиях»;
- ♦ Устава Колледжа.

1.2. Студенческое общежитие предназначено для временного проживания и размещения:

- ♦ иногородних студентов, обучающихся по основным образовательным программам среднего профессионального образования по очной форме обучения, нуждающихся в жилой площади на период обучения;
- ♦ иногородних студентов, обучающихся по заочной форме обучения на период прохождения промежуточной и итоговой аттестации.

При условии полной обеспеченности местами в студенческом общежитии перечисленных выше категорий обучающихся, администрация Колледжа вправе принять решение о размещении в студенческом общежитии:

- ♦ слушателей дополнительного профессионального образования для временного проживания в период их очного обучения;
- ♦ сотрудников Колледжа на условиях заключения с ними Договора найма жилого помещения в студенческом общежитии на период их работы.

1.3. Студенческое общежитие является структурным подразделением Колледжа и содержится за счет средств областного бюджета, оплаты за пользование студенческим общежитием и средств, поступающих от предпринимательской и иной, приносящей доход деятельности.

1.4. Жилые помещения в общежитии не подлежат отчуждению, передаче в аренду сторонним организациям, в наем, за исключением передачи таких помещений (с согласия учредителя) по договорам найма жилого помещения в студенческом общежитии, предусмотренной п. 3 ст. 92 Жилищного кодекса РФ от 29.12.2004 г. № 188-ФЗ с изменениями, внесенными Федеральным законом от 29.12.2006 № 258-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием разграничения полномочий» (с изменениями и дополнениями).

1.5. В общежитии Колледжа имеются комнаты для отдыха и досуга, актовый зал, помещения для бытового обслуживания: душевые, умывальные комнаты, постирочная.

1.6. Помещения санитарно-бытового назначения оснащены в соответствии с санитарными правилами устройства, оборудования и содержания студенческого общежития.

1.7. Общее руководство работой сотрудников в студенческом общежитии по укреплению и развитию материальной базы, созданию условий по безопасности, организации бытового обслуживания проживающих, улучшению условий их быта и отдыха, организации деятельности студенческого самоуправления, организацию культурно-массовой и оздоровительной работы среди студентов возлагается на администрацию Колледжа.

II. Порядок заселения и выселения из студенческого общежития

2.1. Порядок заселения и выселения обучающихся из студенческого общежития осуществляется в соответствии со ст. 39 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ (в редакции от 06.02.2020 г.).

2.2. Размещение обучающихся производится с соблюдением установленных санитарных норм в соответствии с настоящим Положением о студенческом общежитии ГБПОУ РО «ТМехК». В соответствии с санитарными нормами и правилами жилое помещение (жилая комната) предоставляется из расчета не менее 6 м² жилой площади на одного проживающего (п.1 ст. 105 Жилищного кодекса Российской Федерации).

2.3. Право на первоочередное предоставление общежития в соответствии с п. 5 ст. 36 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ (в редакции от 06.02.2020 г.) имеют:

- ♦ дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей до окончания ими обучения в Колледже;
- ♦ дети-инвалиды, инвалиды I и II групп, инвалиды с детства;
- ♦ обучающиеся, подвергшиеся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне;
- ♦ инвалиды вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветераны боевых действий;
- ♦ обучающиеся из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации,

во внутренних войсках Министерства внутренних дел Российской Федерации, в инженерно-технических, дорожно-строительных воинских формированиях при федеральных органах исполнительной власти и в спасательных воинских формированиях федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на решение задач в области гражданской обороны, службе внешней разведки Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны и федеральном органе обеспечения мобилизационной подготовки органов государственной власти Российской Федерации на воинских должностях, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами «б»-«г» пункта 1, подпунктом «а» пункта 2 и подпунктами «а»-«в» пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 г. № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе».

2.4. Студенты-заочники на период сдачи экзаменационной сессии и сдачи итоговой аттестации, слушатели курсов ДПО во время обучения, вносят плату за проживание в размере и на условиях, устанавливаемых администрацией Колледжа в соответствии с законодательством РФ.

2.5. Распределение мест в общежитии между специальностями ГБПОУ РО «ТМехК» и порядок заселения в студенческое общежитие (в том числе утверждение списка обучающихся на вселение) определяются комиссией во вселению студентов в общежитие, в состав которой входят представители администрации колледжа и общежития. Результаты работы комиссии – утверждение списка студентов на вселение - объявляется приказом директора Колледжа.

2.6. Проживающие в студенческом общежитии и администрация Колледжа заключают Договор найма жилого помещения.

2.7. Вселение обучающихся осуществляется на основании приказа директора ГБПОУ РО «ТМехК» и договора найма жилого помещения, в котором указывается адрес студенческого общежития и номер комнаты.

2.8. Койко-место в жилой комнате закрепляется за проживающим на весь период обучения в Колледже.

2.9. При не возможности проживания в общежитии вследствие аварии переселение проживающих производится по совместному решению администрации и студенческого Совета общежития.

2.10. Регистрация проживающих в студенческом общежитии осуществляется в порядке, установленном ФМС РФ в соответствии с законодательством Российской Федерации. Администрация Колледжа осуществляет содействие в организации и оформлении регистрационного учета проживающих.

2.11. Выселение обучающихся из студенческого общежития Колледжа производится в соответствии с пунктом 2 статьи 105 Жилищного кодекса Российской Федерации при условии прекращения ими учебы (отчисления из Колледжа), грубого нарушения Правил проживания в общежитии.

III. Права и обязанности проживающих в студенческом общежитии

3.1. Проживающие в студенческом общежитии имеют право:

- ♦ проживать на основании личного заявления и приказа директора на предоставленном койко-месте в жилом помещении (комнате) весь срок обучения в Колледже;
- ♦ пользоваться помещениями культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем студенческого общежития;
- ♦ переселяться с согласия администрации Колледжа в другое жилое помещение студенческого общежития;
- ♦ избирать студенческий Совет общежития и быть избранным в его состав;
- ♦ участвовать в организации вне учебной деятельности и досуга;
- ♦ на добровольной основе с согласия обучающихся и их законных представителей и согласования студенческим Советом общежития во вне учебное время могут участвовать в благоустройстве и озеленении территории общежития (областной праздник древонасаждения, субботники), с соблюдением Правил охраны труда и техники безопасности.

3.2. Проживающие в студенческом общежитии обязаны:

- ♦ использовать жилое помещение по назначению и в пределах, установленных Жилищным кодексом Российской Федерации;
- ♦ соблюдать правила пользования жилым помещением;
- ♦ обеспечивать сохранность жилого помещения;
- ♦ поддерживать надлежащее состояние жилого помещения;
- ♦ соблюдать Закон Российской Федерации от 23 февраля 2013 г. № 15-ФЗ «Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака»;
- ♦ соблюдать Областной закон Ростовской области от 13.03.2013 № 1067-ЗС в части: «...нахождение детей (лиц, не достигших возраста 18 лет) в местах, нахождение в которых может причинить вред здоровью детей, их физическому, интеллектуальному, психическому, духовному и нравственному развитию, либо дети (лица, не достигшие возраста 16 лет) не могут находиться в ночное время (с 22 часов до 6 часов следующего дня) без сопровождения родителей (лиц, их заменяющих) или лиц, осуществляющих мероприятия с участием детей, в общественных местах, в том числе на улицах, стадионах, в парках, скверах, транспортных средствах общего пользования, на объектах (на территориях, в помещениях) для реализации услуг в сфере торговли и общественного питания (организациях или пунктах), для развлечений, досуга, где в установленном законом порядке предусмотрена розничная продажа алкогольной продукции, пива и наркотиков, изготавливаемых на его основе»;
- ♦ своевременно вносить плату за жилое помещение и коммунальные услуги. Обязанность вносить плату за жилое помещение и коммунальные услуги возникает с момента заключения Договора;
- ♦ при отъезде или отсутствии в ночное время предупредить воспитателя общежития и сделать соответствующую запись в журнале.

3.3. За нарушение Правил внутреннего распорядка общежития и настоящего Положения к проживающим по представлению администрации

общежития или Совета студенческого общежития могут быть применены меры дисциплинарного взыскания, предусмотренные ст.43 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и ст. 192 Трудового кодекса Российской Федерации от 30 декабря 2001 г. № 197-ФЗ.

3.4. Категорически запрещается появление в студенческом общежитии в состоянии алкогольного, наркотического опьянения, оскорбляющем честь и достоинство проживающих, распитие спиртных напитков, а также хранение, употребление и продажа наркотических веществ.

IV. Обязанности администрации Колледжа

4.1. Администрация Колледжа обязана создать необходимые социально-бытовые условия для проживания, самостоятельных занятий и отдыха обучающихся, а также для организации и проведения культурно-массовой, спортивной и физкультурно-оздоровительной работы:

заместитель директора по административно-хозяйственной работе обязан:

- ♦ осуществлять непосредственный контроль хозяйственной деятельности и эксплуатации студенческого общежития, организацией социально-бытовых условий проживания обучающихся, поддержанием в общежитии установленного порядка;

- ♦ обеспечивать технический надзор за состоянием здания и коммуникаций, помещений студенческого общежития в надлежащем состоянии в соответствии с установленными санитарными нормами и правилами;

- ♦ осуществлять контроль укомплектованности студенческого общежития мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем исходя из Примерных норм оборудования студенческих общежитий мебелью и другим инвентарем;

- ♦ осуществлять контроль выполнения младшим обслуживающим персоналом общежития своих должностных обязанностей;

- ♦ обеспечивать своевременное проведение капитального и текущего ремонта помещений студенческого общежития, инвентаря, оборудования, осуществлять контроль качества выполненных ремонтных работ;

- ♦ осуществлять контроль соблюдения необходимого теплового режима и оснащенности во всех помещениях студенческого общежития в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда;

- ♦ обеспечивать контроль сохранности материальных ценностей общежития, своевременное устранение неисправностей оборудования, мебели, инвентаря, освещения, отопления, водоснабжения, газового оборудования;

- ♦ обеспечивать общежитие противопожарным инвентарем и осуществлять контроль соблюдения Правил техники безопасности;

- ♦ обеспечивать на территории студенческого общежития охрану и соблюдение установленного пропускного режима.

заместитель директора по обеспечению безопасности обязан:

- ♦ содействовать обеспечению безопасности проживающих в общежитии при эксплуатации зданий, сооружений, оборудования;

♦ принимать меры по предотвращению аварийных ситуаций, сохранению жизни и здоровья проживающих в общежитии при возникновении таких ситуаций, в том числе сохранению жизни.

заместитель директора по воспитательной работе обязан:

♦ обеспечить размещение обучающихся в студенческом общежитии в соответствии с установленным законодательством Российской Федерации, настоящим Положением в общежитии;

♦ обеспечить организацию и качество воспитательной работы, методическое руководство воспитательным процессом в общежитии;

♦ осуществлять контроль деятельности воспитателей;

♦ информировать обучающихся о локальных нормативно-правовых актах, о принятых решениях администрации, регулирующих вопросы их проживания в студенческом общежитии;

♦ содействовать Совету общежития в развитии студенческого самоуправления по вопросам быта и отдыха проживающих;

♦ осуществлять контроль организации и проведения мероприятий по организации досуга обучающихся, улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в студенческом общежитии;

♦ осуществлять руководство воспитательной деятельностью по профилактике правонарушений обучающимися, проживающими в общежитии;

♦ информировать директора Колледжа, руководителей структурных подразделений, классных руководителей, родителей о положении дел и проживании обучающихся в общежитии, нарушении ими правил проживания, о замечаниях по содержанию студенческого общежития, организации воспитательной работы и предложениях проживающих по улучшению жилищно-бытовых условий;

♦ контролировать организацию воспитательной работы по содержанию студенческого общежития проживающими в надлежащем состоянии с установленными санитарными правилами и нормами – мест проживания, помещений студенческого общежития и закрепленной территории;

♦ представлять интересы и обеспечивать защиту прав проживающих при взаимодействии с различными структурными подразделениями колледжа, учреждениями, общественными организациями и т.п., обеспечить выполнение ими условий договора найма жилого помещения, Правил внутреннего распорядка общежития, санитарных требований и норм, правил личной безопасности и охраны труда;

заведующий общежитием обязан:

♦ осуществлять непосредственное руководство работой обслуживающего персонала студенческого общежития;

♦ заключать с проживающими и обеспечивать выполнение ими Договора найма жилого помещения;

♦ осуществлять вселение обучающихся в студенческое общежитие на основании приказа директора Колледжа, договора найма жилого помещения в студенческом общежитии, паспорта;

- ♦ укомплектовывать студенческое общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем исходя из Примерных норм оборудования студенческих общежитий мебелью и другим инвентарем;
- ♦ предоставлять проживающим необходимое оборудование и инвентарь в соответствии с Типовыми нормами;
- ♦ своевременно обеспечивать проведение капитального и текущего ремонта студенческого общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения;
- ♦ обеспечивать предоставление проживающим в студенческом общежитии необходимых коммунальных и иных услуг, помещений для самостоятельных занятий и культурно-массовых мероприятий;
- ♦ обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях студенческого общежития в соответствии с санитарными требованиями и Правилами охраны труда;
- ♦ контролировать качество охраны студенческого общежития и соблюдение установленного пропускного режима;
- ♦ информировать директора Колледжа о положении дел в студенческом общежитии, о замечаниях по содержанию студенческого общежития и предложениях проживающих по улучшению жилищно-бытовых условий;
- ♦ обеспечивать условия для нормальной жизнедеятельности студенческого общежития, чистоту и порядок в студенческом общежитии и на его территории;
- ♦ проводить инструктаж и принятие мер к соблюдению Правил внутреннего трудового распорядка Колледжа, техники безопасности и правил пожарной безопасности во время проживания;
- ♦ содействовать студенческому Совету общежития по вопросам быта и отдыха проживающих;
- ♦ рассматривать предложения проживающих по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий студенческом общежитии, по обеспечению их безопасности и принимать своевременные меры по их реализации.

воспитатель общежития обязан проводить воспитательную работу со студентами, проживающими в общежитии:

- ♦ по соблюдению Правил проживания в общежитии;
- ♦ по сохранности помещений, оборудования, инвентаря и прочего имущества общежития;
- ♦ по рациональному использованию проживающими электроэнергии и воды;
- ♦ по соблюдению проживающими техники безопасности и Правил противопожарной безопасности;
- ♦ проводить тематические беседы на воспитательные темы;
- ♦ обеспечивать организацию самостоятельных занятий и отдыха обучающихся;
- ♦ проводить культурно-массовую и оздоровительную работу среди студентов;
- ♦ выявлять нарушителей порядка и дисциплины, проводить с ними индивидуальную воспитательную работу;
- ♦ информировать администрацию колледжа, классных руководителей, родителей о проживании студентов в общежитии, нарушении ими условий и

Правил проживания, о предложениях проживающих по улучшению жилищно-бытовых условий.

комендант общежития обязан:

- ♦ содействовать заведующему общежитием в организации вселения студентов на основе заключения Договора найма жилого помещения в студенческом общежитии;
- ♦ осуществлять контроль своевременной оплаты за проживание в общежитии;
- ♦ содействовать созданию администрацией колледжа необходимых безопасных и комфортных условий проживания;
- ♦ информировать проживающих студентов о локальных нормативно-правовых актах, регулирующих вопросы проживания в студенческом общежитии.

V. Оплата за проживание в студенческом общежитии

5.1. Расчет размера платы за проживание в общежитии осуществляется в соответствии с:

- ♦ Постановлением Правительства РФ от 14.11.2014 № 1190 «О Правилах определения размера платы за коммунальные услуги, вносимой нанимателями жилых помещений в общежитиях, входящих в жилищный фонд организаций, осуществляющих образовательную деятельность, по договорам найма жилого помещения в общежитии»;
- ♦ письмом Министерства образования и науки РФ от 26.03.2014 г. № 09-567 «О направлении методических рекомендаций по расчету размеров платы за проживание в общежитиях».

Плату за пользование студенческим общежитием наниматель вносит на расчетный счет Колледжа.

5.2. Плата взимается за все время их проживания, в том числе в период зимних каникул и на время прохождения производственной практики.

5.3. Обучающиеся, в том числе иностранные, поступившие в Колледж по договору о полном возмещении затрат на обучение, оплачивают услуги за пользование общежитием в соответствии с законодательством РФ.

5.4. Размер и условия оплаты за проживание в общежитии для студентов, обучающихся на основе Договора о полном возмещении затрат на обучение, устанавливается сметой расходов Колледжа.

5.5. В размер оплаты за проживание в общежитии Колледжа для студентов, обучающихся на бюджетной основе, входит оплата за жилое помещение и коммунальные услуги.

5.6. От оплаты за проживание в общежитии освобождаются в соответствии с п. 4 ст. 39 и п. 5 ст. 36 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»:

- ♦ дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей до окончания ими обучения в Колледже;
- ♦ дети-инвалиды, инвалиды I и II групп, инвалиды с детства;
- ♦ студенты из многодетных и малоимущих семей.

5.7. Студенты-заочники на период сдачи экзаменационной сессии и сдачи государственной итоговой аттестации, слушатели курсов ДПО во время обучения, вносят плату за проживание в размере и на условиях, устанавливаемых администрацией Колледжа в соответствии с законодательством РФ.

VI. Общественные организации обучающихся и органы самоуправления проживающих в студенческом общежитии

6.1. Для представления интересов обучающихся из числа студентов, проживающих в общежитии, в Колледже создается Совет студенческого общежития (далее – Студсовет общежития), осуществляющий свою деятельность в соответствии с Положением о Совете студенческого общежития.

6.2. Студсовет общежития участвует в проведении культурно-массовых мероприятий в общежитии.

6.3. Со Студсоветом согласовываются следующие вопросы:

- ♦ переселение проживающих из одного жилого помещения студенческого общежития в другое по инициативе администрации;
- ♦ меры поощрения и дисциплинарного взыскания, применяемые к проживающим;
- ♦ план культурно-массовых мероприятий в студенческом общежитии.

6.4. Администрация ОУ принимает меры к моральному и материальному поощрению членов Студсовета за успешную работу.

6.5. На каждом этаже студенческого общежития избирается староста. Староста этажа следит за бережным отношением проживающих к находящемуся в комнате имуществу, содержанию комнаты в чистоте и порядке, следит за соблюдением ими Правил внутреннего распорядка проживающих в общежитии.

6.6. Староста этажа входит в состав Студсовета общежития, в своей работе руководствуется Правилами внутреннего трудового распорядка Колледжа и настоящим Положением, а также решениями Студсовета, администрации Колледжа и общежития.